

# 國立交通大學

## 資訊管理與財務金融學系 財務金融碩士班

105 學年度第 1 學期

### 推廣教育碩士學分班招生簡章

依據：大學推廣教育實施辦法及大學辦理推廣教育計畫審查要點

及國立交通大學推廣教育計畫審查要點

國立交通大學 105 學年度第 1 學期資訊管理與財務金融學系財務金融碩士班  
推廣教育碩士學分班招生計畫

- 一、依據：大學推廣教育實施辦法及大學辦理推廣教育計劃審查要點。
- 二、目的：為協助發展高科技產業與金融相關機構培訓財務管理專業人才。
- 三、招生班別：資訊管理與財務金融學系財務金融碩士班－財務金融碩士學分班。
- 四、招生對象：具有報考研究所碩士班資格者（大學畢業或三專畢業滿二年，二專或五專畢業滿三年）。
- 五、招生人數：上課人數每班各 50 人。
- 六、開設課程：見表一，每學年修讀上限為 18 學分（教育部規定）。
- 七、師資：見表一。
- 八、學分抵免：按本校學分抵免辦法：學分班不授予學位，可獲得本班授予之結業證明。待考入本校相關研究所碩士班，依法取得學籍後，得依規定酌予採認其已修及格之科目及學分。（財金所碩士在職專班可抵免學分班之學分為 15 學分。）
- 九、開班日期：105 年 9 月 1 日起至 106 年 1 月 31 日止。
- 十、上課日期：週四晚上或週六、週日全日。
- 十一、上課地點：交通大學光復校區管理一館或台北校區。
- 十二、進出校門方式：進校門時拿停車卷，由學生自費。
  1. 一小時之內同門（南大門、北大門）進出，不收費。
  2. 一小時之內不同門（南大門、北大門）進出，收費 30 元。
  3. 二小時之內收費 30 元。
  4. 三小時之內收費 60 元。
  5. 四小時之內收費 90 元。

**\*\*亦可向本所申請代購停車證，1 張 30 元（一天內同門進出一次使用一張），停車證過期需至本校駐警隊更改使用期限後方可繼續使用，未延長使用期限者請勿繼續使用。**
- 十三、報名方式及選課：報名自即日起至 105 年 9 月 12 日(星期一)止。
  1. 請於 105 年 9 月 12 日(星期一)前上網報名填妥學員基本資料表，繳費後才算是完成報名。

2. 上網報名步驟，網址：<http://ccet.nctu.edu.tw/>
  - (1)選「推廣教育課程」。
  - (2)選「管理學院」。
  - (3)選「資訊管理與財務金融學系財務金融碩士班推廣教育碩士學分班」。
  - (4)按「網路報名」。
  - (5)點選欲選修課程，按「圈選完畢」。
  - (6)輸入身份證字號後點選「送出」。(請務必以半形文字輸入)
  - (7)請輸入或更正個人資料，完成後按「送出資料」；英文姓名請寫全名，且拼字須與護照相同。Ex: 王小美: Xiao-Mei Wang。
  - (8)若報名成功將會收到系統自動所發中文 e-mail 通知，但仍請向本所確認是否報名成功。
  - (9)閱讀註冊、相關辦法說明課程簡介請上本單位網頁查詢，網址：<http://www.finance.nctu.edu.tw/>
3. 資格審查：由本單位(資訊管理與財務金融學系財務金融碩士班)招生委員會審核之。

#### 十四、註冊繳費方式：自即日起至 105 年 9 月 12 日(星期一)止。

1. 報名成功並繳交所需資料後，會收到系統通知信件，通過資格審查者，再至自動櫃員機(ATM)選「繳費」(不受轉帳 3 萬金額之限制)。繳費後，請 email 通知承辦人員，以便查核。[繳費時請注意新學員需繳交“學分費+報名費 NT\$200”；即報名一科需繳費 NT\$21,200, 兩科需繳 NT\$42,200, …以此類推。]
2. 收據於開學後統一發給。
3. 開課後兩週內可辦理保留或換選其他課程。

#### 十五、學分費保留及退費方式

1. 學分費保留期限：

學員若須保留學分費請於開課後兩週內申請，逾期不予受理。105 學年度第 1 學期之學分費保留期限至 105 學年度暑期止，若此期限內未使用的學分費，均自動失效，請在期限內用完，亦可轉讓他人使用，但不得要求另開收據。學分費保留或轉讓申請表請至下列網站下載並於填寫後簽銘傳真至 03-5733260 或是掃描後 E-mail 至 [mirandaluo@mail.nctu.edu.tw](mailto:mirandaluo@mail.nctu.edu.tw)。

([http://www.finance.nctu.edu.tw/downloads/super\\_pages.php?ID=downs4](http://www.finance.nctu.edu.tw/downloads/super_pages.php?ID=downs4))
2. 學分費退費辦法：

學員完成報名繳費後，因故申請退費，應依下列方式辦理：

- (1) 學員自報名繳費後至開班上課日前申請退費者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之七成。自開班上課之日起算未逾全期三分之一申請退費者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之半數。開班上課時間已逾全期三分之一始申請退費者，不予退還。
- (2) 已繳代辦費應全額退還。但已購置成品者，發給成品。
- (3) 本所因故未能開班上課，應全額退還已繳費用。

#### 十六、成績單及學分證明申請辦法：

1. 中文學分證書：每學期結束後發給，不得重複申請，免費。(結業成績達 70 分(含)以上之標準者始予以核發學分證明書，未達 70 分標準者不予核發。)
2. 中文成績單：若需申請者，請來電告知姓名，免費。
3. 英文成績單：若需申請者，請給英文姓名、學號，拼字須與護照相同，免費。(請向推廣教育中心申請，請洽劉小姐 分機 52529)

#### 十七、請假相關規定：

1. 出席率：出席率應達 70% 以上，授課老師始予評分。
2. 請假：學員應於上課前請假，可 E-mail 給授課教師與助教或傳真至所辦公室。

#### 十八、連絡處：新竹市大學路 1001 號

交通大學資訊管理與財務金融學系財務金融碩士班推廣教育碩士學分班

TEL：(03)5712121#57071 FAX：(03)573-3260

表一 國立交通大學資訊管理與財務金融學系財務金融碩士班推廣教育碩士學分班

105 學年度第 1 學期課程

姓名：

E-mail：

學號：

勾選	課程名稱	學分數	第一次 上課日期	時數	授課教師	上課時間*	上課地點
	財務管理	3	105/9/17 09:00	54	黃宜侯教授 俞明德教授 葉銀華教授	隔週六上 6 小時 (依上課時間表)	新竹光復校區 管理一館 M-101
	財務報表分析	3	105/9/24 09:00	54	王淑芬教授	隔週六上 6 小時 (依上課時間表)	新竹光復校區 管理一館 M-101
	財務研究方法**	3	105/9/17 09:00	54	謝文良教授	隔週六上 6 小時 (依上課時間表)	新竹光復校區 管理一館 M-102
	金融創新***	3	105/9/17 13:20	54	黃星華教授	隔週六上 6 小時 (依上課時間表)	新竹光復校區 管理一館 M-102
	債券市場	3	105/9/18 09:00	54	戴天時教授	隔週日上 6 小時 (依上課時間表)	新竹光復校區 管理一館 M-101
	科技金融產業分析	3	105/9/22 6:30	54	承立平教授	每週四晚上 6:30~9:20 依學校行事曆上課	台北校區 第三教室

共選科目： 1 科：21,000 元  2 科：42,000 元  3 科：63,000 元  4 科：84,000 元

新生報名費：200 元 (曾經修習過資訊管理與財務金融學系財務金融碩士班(原財金所)推廣教育碩士學分班開設課程之舊生免收報名費)

總計：NT\$\_\_\_\_\_

\*各科上課日期及時間請以財金所網站 <http://www.finance.nctu.edu.tw/main.php> 公告之課程時間表為準。

\*\*「財務研究方法」限選修過「統計學」之學員方可選修。

\*\*\*「金融創新」限選修過「經濟學」與「期貨與選擇權」以及「投資學」之學員方可選修。

備註：網路報名截止日期：自即日起至 105 年 9 月 12 日(星期一) 止。

註冊截止日期：105 年 9 月 12 日(星期一) 止。

➤ 開學後兩週內可辦理保留或換選。

➤ FAX：(03)573-3260      TEL：(03)5712121#57071

### 105 學年度第 1 學期課程預定時間表

課名	任課教師	預定上課時間	課名	任課教師	預定上課時間
財務管理 (週六) 新竹光復校區 管理一館 M101 教室	<u>黃宜侯</u> 老師  <u>俞明德</u> 老師  <u>葉銀華</u> 老師 9/17, 10/01	1. 09/17(六) 09:00~16:20 2. 10/01(六) 09:00~16:20 3. 10/15(六) 09:00~16:20 4. 10/29(六) 09:00~16:20 5. 11/12(六) 09:00~16:20 6. 11/26(六) 09:00~16:20 7. 12/10(六) 09:00~16:20 8. 12/24(六) 09:00~16:20 9. 01/07(六) 09:00~16:20	財務報表分析 (週六) 新竹光復校區 管理一館 M101 教室	<u>王淑芬</u> 老師	1. 09/24(六) 09:00~16:20 2. 10/08(六) 09:00~16:20 3. 10/22(六) 09:00~16:20 4. 11/05(六) 09:00~16:20 5. 11/19(六) 09:00~16:20 6. 12/03(六) 09:00~16:20 7. 12/17(六) 09:00~16:20 8. 12/31(六) 09:00~16:20 9. 01/14(六) 09:00~16:20
財務研究方法 (週六) 新竹光復校區 管理一館 M102 教室	<u>謝文良</u> 老師	1. 09/17(六) 09:00~12:00 2. 09/24(六) 09:00~16:20 3. 10/08(六) 09:00~16:20 4. 10/22(六) 09:00~16:20 5. 11/05(六) 09:00~16:20 6. 11/19(六) 09:00~16:20 7. 12/03(六) 09:00~16:20 8. 12/17(六) 09:00~16:20 9. 12/31(六) 09:00~16:20 10. 01/14(六) 09:00~12:00	金融創新 (週六) 新竹光復校區 管理一館 M102 教室	<u>黃星華</u> 老師	1. 09/17(六) 13:20~16:20 2. 10/01(六) 09:00~16:20 3. 10/15(六) 09:00~16:20 4. 10/29(六) 09:00~16:20 5. 11/12(六) 09:00~16:20 6. 11/26(六) 09:00~16:20 7. 12/10(六) 09:00~16:20 8. 12/24(六) 09:00~16:20 9. 01/07(六) 09:00~16:20 10. 01/14(六) 13:20~16:20
債券市場 (週日) 新竹光復校區 管理一館 M101 教室	<u>戴天時</u> 老師	1. 09/18(日) 09:00~16:20 2. 10/02(日) 09:00~16:20 3. 10/16(日) 09:00~16:20 4. 10/30(日) 09:00~16:20 5. 11/13(日) 09:00~16:20 6. 11/27(日) 09:00~16:20 7. 12/11(日) 09:00~16:20 8. 12/25(日) 09:00~16:20 9. 01/08(日) 09:00~16:20	科技金融產業分析 (週四) 台北校區 第三教室	<u>承立平</u> 老師	每週四晚上 6:30~9:20 依學校行事曆上課

◎ 注意事項：1. 請各位學員依照上述行事曆的時間準時上課，並請學員**每次上課時務必記得簽到(上午下午各簽到一次)**，簽到單將於每次上課時放置在靠近教室入口的桌上。本所將依據簽到單統計學員之出席率，作為期末統計出席率之依據。2. 開車入校的學員請將車子停在環校公路**白線區或無劃線區**，或附近的露天停車場（請參照學校地圖），**請注意停放於藍線區及紅線區將被開立紅單且需繳納罰鍰**。3. 騎機車的學員，學校不開放外車進入環校道路，請將機車停在大學路北大門附近之 C 車棚或是新舊南大門之間新安路旁的 H 車棚，不收停車費。4. **繳費收據請主動於上課時向課程助教領取**。5. 臨時停車證使用期限過期者，請至本校駐警隊(資訊中心 2F)更改延長使用期限，若未更改使用期限，過期不可使用。